

# LES NUITS DE LA LECTURE

## DU 18 AU 21 JANVIER 2024



Le corps

Nuits de la lecture

18 —  
21 janvier  
2024

[www.nuitsdelalecture.fr](http://www.nuitsdelalecture.fr)

Cr. / © 2024 Direction générale de la Bibliothèque nationale - Conception graphique : Nuits de la lecture

MINISTÈRE DE LA CULTURE

**CNL**

# SOMMAIRE

- DÉMARCHE D'INSCRIPTION DANS LE CAS D'UNE PREMIÈRE PARTICIPATION AUX NUIITS DE LA LECTURE ..... P3
- DÉMARCHE D'INSCRIPTION POUR LES STRUCTURES AYANT DÉJÀ PARTICIPÉ AUX NUIITS DE LA LECTURE (focus mot de passe oublié) ..... P11
- INSCRIPTION D'ÉVÉNEMENTS ..... P16
- COMMANDE DE KIT DE COMMUNICATION ..... P22

DÉMARCHE D'INSCRIPTION DANS LE CAS D'UNE  
PREMIÈRE PARTICIPATION  
AUX NUITS DE LA LECTURE

Rendez-vous sur le site [www.nuitsdelalecture.fr](http://www.nuitsdelalecture.fr)

Puis cliquez sur [Espace organisateur](#) dans le menu.



Cliquez sur « Créer un compte ».

**Les Nuits de la lecture**

À PROPOS ▾ ACTUALITÉS RESSOURCES ▾ CONTACT

Espace organisateur

→ **Connexion**

**S'informer**  
Foire aux questions

### Me connecter

*Les champs précédés d'une étoile (\*) sont obligatoires.*

Courriel \*

Mot de passe \*

Se connecter

[Mot de passe oublié ?](#)

### Créer un compte

Si vous n'avez pas participé en 2023, nous vous invitons à créer un compte.

**Créer un compte**

Entrez vos informations puis cliquez sur « Créer un nouveau compte ».  
Un mail d'activation de compte va vous être envoyé.

Les champs précédés d'une étoile (\*) sont obligatoires.

[Connexion](#)

[S'informer](#)

[Faire aux questions](#)

**TITULAIRE DU COMPTE**

Prénom\*

Nom\*

**INFORMATIONS DE CONNEXION**

Courriel\*

Mot de passe\*

Confirmer le mot de passe\*

Sécurité du mot de passe : Fort

Concordance des mots de passe : oui

**TRAITEMENT DE VOS DONNÉES**

J'accepte le traitement de mes données\*

\* J'accepte le traitement de mes données personnelles par le Centre national du livre ([en savoir plus](#)).

[Créer un nouveau compte](#)

À PROPOS ▾ ACTUALITÉS RESSOURCES ▾ CONTACT

[Espace organisateur](#)

[P](#) [f](#) [i](#)

Nous vous remercions pour la création de votre compte, un e-mail d'activation vous a été envoyé. Si vous ne l'avez pas reçu, nous vous invitons à vérifier vos spams, ainsi que l'onglet promotions de votre boîte mail, si après ces vérifications vous n'avez toujours rien reçu, merci de [nous contacter](#).



# Les Nuits de la lecture

Du 18 au 21 janvier 2024

Le corps

**Rendez-vous sur votre boîte mail pour activer votre compte.**

**Si vous ne recevez pas le mail d'activation, nous vous invitons à **consulter vos courriers indésirables** ainsi que **l'onglet promotion** de votre boîte mail.**

Bonjour,

La création de votre compte organisateur Nuits de la lecture est bientôt terminée, il suffit de valider votre compte en cliquant sur le lien ci-dessous :

**Valider mon compte**

Ce lien ne peut être utilisé qu'une seule fois. Vous pourrez à l'avenir vous connecter à <https://www.nuitsdelalecture.fr/>


- **identifiant** : [elsa@facondepenser.com](mailto:elsa@facondepenser.com)
- **mot de passe** : Le mot de passe renseigné lors de votre inscription

Cordialement,

L'équipe des Nuits de la Lecture

Vous avez désormais un **compte actif** et un espace organisateur.

Vous êtes donc un **nouvel organisateur** : après avoir créé votre fiche structure, vous pourrez référencer vos événements puis déposer une demande de kit de communication.



Accueil · Mon Espace · Espace organisateur

## Bienvenue dans votre espace personnel

**Mon profil**

- Mon compte
- Ma structure**
- Mes événements
- Mon kit de communication
- Ma demande de Chèque Lire

**S'informer**

- Foire aux questions
- Guide d'inscription

**Déconnexion**

### Vos actions

- 1 Si vous n'avez pas participé l'année dernière, nous vous invitons d'abord à créer votre structure. Si vous avez déjà une fiche structure, vous pouvez directement créer vos événements.
- 2 Vous pouvez ensuite inscrire vos événements. Nous vous conseillons de remplir une fiche par animation afin de bénéficier d'une visibilité optimale sur la carte-programme qui sera mise en ligne début décembre.
- 3 Vous pouvez également commander un kit de communication, jusqu'au 13 décembre.
- 4 Les commandes de Chèque Lire sont closes depuis le **24 novembre**. Les réponses seront apportées aux porteurs de projet **début janvier**.

Téléchargez ici les visuels au format numérique.

Pour toute question, n'hésitez pas à consulter notre foire aux questions ou à nous contacter.



# Créer ma structure

Les champs précédés d'une étoile (\*) sont obligatoires.

- **INFORMATIONS GÉNÉRALES**

Nom de la structure organisatrice \*

❓ Merci de renseigner le nom de votre structure.

Texte de présentation de votre structure

❓ Vous pouvez préciser votre mission, les publics auxquels elle s'adresse, les actions de votre structure à l'année ou spécifiquement pour les Nuits de la lecture.  
Contenu limité à 200 caractères, restant : **118**

Numéro de téléphone de la structure \*

❓ Sans tiret, ni espace, ni point.

Courriel de la structure \*

Pays \*

Adresse \*

Code postal \*

Ville \*

Enregistrer

**Pour créer votre structure, remplissez toutes les informations relatives à celle-ci, puis enregistrez.**



Votre structure est créée, **vous pouvez maintenant inscrire vos événements** en cliquant sur « Mes événements ».

Le contenu 'Bibliothèque Exemple', de type 'Structure', a été créé.

Accueil Mon Espace Ma structure

## Ma structure

Dans cet espace, créez et gérez votre structure.

Puis, détaillez votre programmation dans l'onglet « [mes événements](#) » pour apparaître sur la carte-programme.

**VALIDÉ**

Nom	Adresse
Bibliothèque Exemple	130 rue Lafayette 75010 Paris France

**Modifier**

Vous avez la **possibilité à tout moment de modifier la structure** en cliquant sur le bouton « **Modifier** »

DÉMARCHE D'INSCRIPTION POUR LES STRUCTURES  
AYANT DÉJÀ PARTICIPÉ  
AUX NUITS DE LA LECTURE

Rendez-vous sur le site [www.nuitsdelalecture.fr](http://www.nuitsdelalecture.fr)

Puis cliquez sur [Espace organisateur](#) dans le menu.



Saisissez votre identifiant (le mail avec lequel vous vous êtes inscrit l'année précédente) et votre mot de passe.

The image shows a dark-themed website interface for 'Les Nuits de la lecture'. At the top left, the logo 'Les Nuits de la lecture' is displayed in white. To its right is a navigation bar with links: 'À PROPOS', 'ACTUALITÉS', 'RESSOURCES', and 'CONTACT'. Further right is a red button labeled 'Espace organisateur' and three social media icons (Twitter, Facebook, Instagram). Below the navigation bar, the page is divided into three main sections. On the left, a blue box contains a 'Connexion' link with a right-pointing arrow icon, a 'S'informer' link with a document icon, and the text 'Foire aux questions'. The middle section, titled 'Me connecter', contains a note: 'Les champs précédés d'une étoile (\*) sont obligatoires.' Below this are two input fields: 'Courriel \*' containing 'elsabellet@gmail.com' and 'Mot de passe \*' with masked characters. A red 'Se connecter' button is positioned below the password field, with a 'Mot de passe oublié ?' link underneath. The right section, titled 'Créer un compte', features a blue box with the text: 'Si vous n'avez pas participé en 2023, nous vous invitons à créer un compte.' and a red 'Créer un compte' button below it.

# Les Nuits de la lecture

À PROPOS ▾ ACTUALITÉS RESSOURCES ▾ CONTACT

Espace organisateur

→ [Connexion](#)

[S'informer](#)  
Foire aux questions

## Me connecter

Les champs précédés d'une étoile (\*) sont obligatoires.

Courriel \*

Mot de passe \*

[Se connecter](#)

[Mot de passe oublié ?](#)

## Créer un compte

Si vous n'avez pas participé en 2023, nous vous invitons à créer un compte.

[Créer un compte](#)

En cas de **mot de passe oublié** cliquez sur le lien éponyme, un mail de renouvellement va vous être envoyé.

À PROPOS ▾ ACTUALITÉS RESSOURCES ▾ CONT

## Me connecter

*Les champs précédés d'une étoile (\*) sont obligatoires.*

Courriel \*

Mot de passe \*

Se connecter

[Mot de passe oublié ?](#)

[elsabellet@gmail.com](mailto:elsabellet@gmail.com).

Une demande de réinitialisation de votre mot de passe pour votre compte a été faite sur Les Nuits de la lecture.

Vous pouvez maintenant vous connecter en cliquant sur le lien ci-dessous :

[Renouveler le mot de passe](#)

Ce lien ne peut être utilisé qu'une seule fois pour vous connecter et vous mènera à la page pour changer votre mot de passe. Il expirera dans un jour et rien ne se passera s'il n'est pas utilisé.

L'équipe Les Nuits de la lecture

Une fois votre identifiant et votre mot de passe saisis, **vous avez accès à votre espace organisateur** depuis lequel vous pouvez :

- **Modifier votre structure**
- **Référencer vos événements**
- **Déposer une demande de kit de communication .**
- **Toutes les informations nécessaires pour effectuer ces démarches sont à la suite de cette présentation.**

The screenshot shows a user interface for an organizer's personal space. At the top, there is a breadcrumb trail: "Accueil · Mon Espace · Espace organisateur". The main heading is "Bienvenue dans votre espace personnel". On the left, there is a dark blue sidebar menu with the following items: "Mon profil" (with a person icon), "Mon compte", "Ma structure", "Mes événements", "Mon kit de communication", "Ma demande de Chèque Lire", "S'informer" (with a document icon), "Foire aux questions", "Guide d'inscription", and "Déconnexion" (with a back arrow icon). Three red arrows point to "Ma structure", "Mes événements", and "Mon kit de communication". The main content area is titled "Vos actions" and contains a numbered list of four items:

- 1 Si vous n'avez pas participé l'année dernière, nous vous invitons d'abord à créer votre structure. Si vous avez déjà une fiche structure, vous pouvez directement créer vos événements.
- 2 Vous pouvez ensuite inscrire vos événements. Nous vous conseillons de remplir une fiche par animation afin de bénéficier d'une visibilité optimale sur la carte-programme qui sera mise en ligne début décembre.
- 3 Vous pouvez également commander un kit de communication, jusqu'au 13 décembre.
- 4 Les commandes de Chèque Lire sont closes depuis le **24 novembre**. Les réponses seront apportées aux porteurs de projet **début janvier**.

At the bottom, there is a link: "Téléchargez ici les visuels au format numérique." and a note: "Pour toute question, n'hésitez pas à consulter notre foire aux questions ou à nous contacter."

# INSCRIPTION D'ÉVÉNEMENTS



**Référenciez votre premier événement** en cliquant sur « Ajouter un événement ».

**ATTENTION** : pour un référencement efficace et une visibilité optimale sur la carte programme nous vous invitons à **créer une fiche par animation**.

Accueil · Mon Espace · Mes événements

## Mes événements

Créez et gérez vos événements depuis cet espace. Pour un référencement efficace sur la carte-programme, nous vous conseillons de remplir une fiche par animation. Une inscription avant le 13 décembre vous permettra de bénéficier d'une visibilité optimale au sein de la campagne de communication.

En cas de question, n'hésitez pas à nous [contacter](#).

Vous n'avez pas encore créé d'événement !

Qu'attendez-vous ?

[Ajouter un événement](#)

En manque d'inspiration ?

Rendez-vous dans la rubrique [Ressources](#) pour trouver des idées d'animations et les adapter à vos publics et à vos lieux.

**Créez votre événement en lui donnant un titre et détaillez en les dates, les horaires et la programmation.**

## Créer un événement

Les champs précédés d'une étoile (\*) sont obligatoires.

Nom de l'événement \*

❓ Merci de renseigner le nom de votre événement.

---

● DATES DE L'ÉVÉNEMENT

Date de début \*

Date de fin \*

❓ Si votre événement se tient sur un seul jour, merci de renseigner des dates de début et de fin similaires.

Précisions sur les jours et les horaires \*

Contenu limité à 200 caractères, restant : 188

## ● CARACTÉRISTIQUES DE L'ÉVÉNEMENT

Type d'événement \*

- Atelier
- Concours / dictée
- Conférence / table-ronde
- Exposition
- Animation "Petits champions de la lecture"
- Dégustation
- Lecture / Conte
- Partage de coups de cœur, conseils de lecture, « speed-booking »
- Projection
- Rencontre d'auteur(s) et dédicace
- Jeux / quiz (jeux de société, jeux vidéo, jeux d'évasion/escape game)
- Spectacle (danse, concert, performance, théâtre...)
- Visite guidée / visite insolite
- Autre

❓ Pour obtenir une visibilité optimale sur le programme, nous vous conseillons de créer une fiche par animation.

**Thème 2024**

❓ Si votre événement est lié au thème du corps, cochez la case ci-dessous.

**Vous n'avez la possibilité de cocher qu'une seule typologie d'animation par fiche, si vous organisez par exemple une lecture, une conférence et un atelier nous vous invitons à créer trois fiches distinctes.**

Le visuel de l'événement **n'est pas obligatoire**, si vous n'en avez pas votre événement apparaîtra sur la carte avec celui des Nuits de la lecture 2024.

● PUBLIC DE L'ÉVÉNEMENT

Type de public \*

- Tout public
- Enfants
- Ados
- Adultes

Réserve à un public scolaire

Réserve aux publics internes à la structure

Destiné à des publics empêchés ou éloignés de la lecture

---

● COMMUNICATION

Visuel de l'événement

Aucun fichier sélectionné.

? Préférez une image au format paysage. 500 pixels de largeur minimum.  
1 seul fichier.  
Limité à 5 Mo.  
Types autorisés : jpg png jpeg.

Présentation ou programme à télécharger

Aucun fichier sélectionné.

Site internet

**Si votre événement n'est pas ouvert au public, nous vous invitons tout de même à le référencer** en indiquant le public auquel il est destiné (réserve à un public scolaire / réserve au public interne à la structure).

Indiquez les coordonnées de votre événement, **nous vous invitons à détailler au maximum le nom du lieu** dans lequel il se tiendra. Ex : « Bibliothèque municipale Jean Moulin de Bezon »

Pour être repéré sur la carte, entrez votre adresse (sans le nom de la structure. Exemple : 53 rue de Verneuil 75007 Paris) dans le champ ci-dessous. **Cliquez sur votre adresse lorsqu'elle est reconnue** et s'affiche dans le menu déroulant.

**Si elle n'est pas proposée, appuyez sur la touche « Entrée » de votre clavier afin de pouvoir la remplir manuellement et vérifiez votre localisation sur la carte.**

**● COORDONNÉES DE L'ÉVÉNEMENT**

Type de lieu \*

Librairie

Nom du lieu \*

Librairie exemple

Région \*

Île-de-France

🔗 Si vous êtes à l'étranger, merci de sélectionner l'option « International ».

Pour être repéré sur la carte, entrez votre adresse (sans le nom de la structure. Exemple : 53 rue de Verneuil 75007 Paris) dans le champ ci-dessous. Cliquez sur votre adresse lorsqu'elle est reconnue et s'affiche dans le menu déroulant. Si elle n'est pas proposée, appuyez sur la touche Entrée de votre clavier afin de pouvoir la remplir manuellement et vérifiez votre localisation sur la carte.

Adresse

130 Avenue Daumesnil, Paris, France

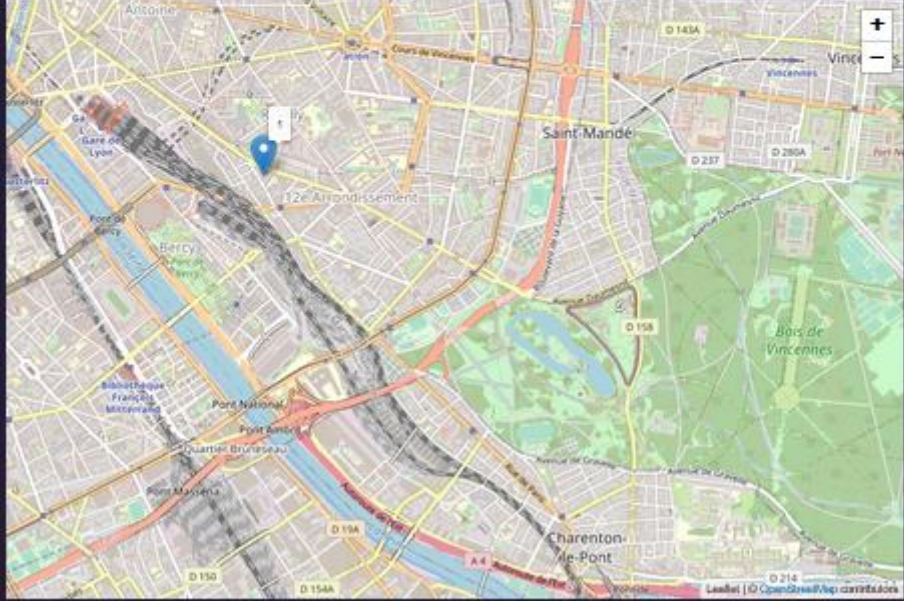
Pays

France

Adresse

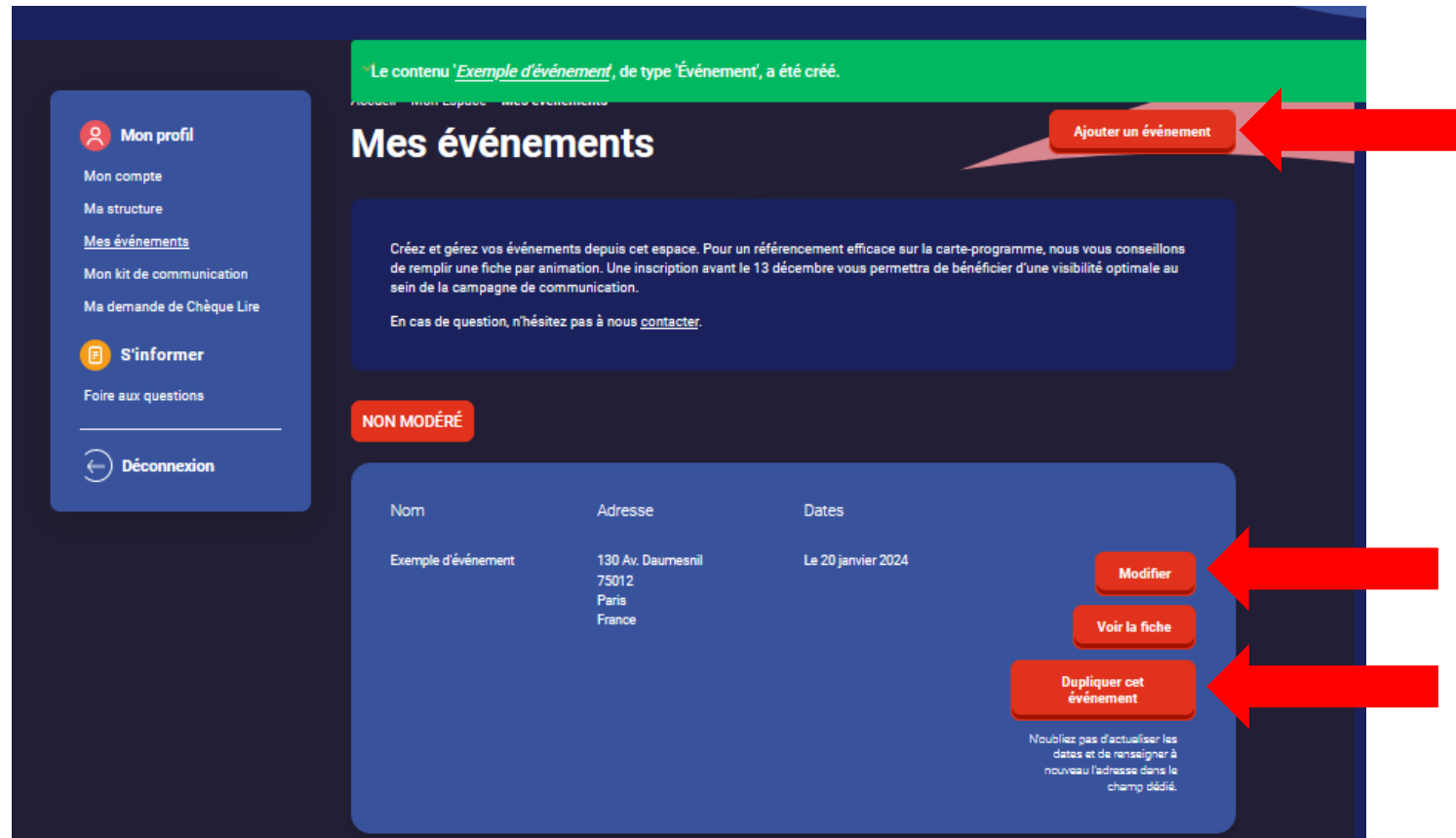
130 Av. Daumesnil

75012 Paris



Enregistrer

Votre événement est désormais créé, vous pouvez en référencer d'autres et avez la **possibilité de les modifier à tout moment** en cliquant sur le bouton « Modifier ».



Le contenu 'Exemple d'événement', de type 'Événement', a été créé.

## Mes événements

Créez et gérez vos événements depuis cet espace. Pour un référencement efficace sur la carte-programme, nous vous conseillons de remplir une fiche par animation. Une inscription avant le 13 décembre vous permettra de bénéficier d'une visibilité optimale au sein de la campagne de communication.

En cas de question, n'hésitez pas à nous [contacter](#).

**NON MODÉRÉ**

Nom	Adresse	Dates	
Exemple d'événement	130 Av. Daumesnil 75012 Paris France	Le 20 janvier 2024	<a href="#">Ajouter un événement</a> <a href="#">Modifier</a> <a href="#">Voir la fiche</a> <a href="#">Dupliquer cet événement</a>

N'oubliez pas d'actualiser les dates et de renseigner à nouveau l'adresse dans le champ dédié.

Dans le cas où vous devriez saisir plusieurs événements, similaires, dans des lieux différents, ou similaires à l'édition précédente, vous avez la **possibilité de dupliquer vos fiches**. N'oubliez pas d'actualiser les dates, le titre et de **renseigner à nouveau l'adresse dans le champ dédié**.

# COMMANDE DE KIT DE COMMUNICATION

Des kits de communication ont été conçus pour vous accompagner. Ils contiennent **différents formats d'affiches** (certains personnalisables) et des **marque-pages**.

Pour recevoir gratuitement, **dans la limite des stocks disponibles**, un kit adapté à la taille de votre structure (petit ou grand kit), nous vous invitons à remplir attentivement le formulaire dédié **au plus tard le 13 décembre**.

Dans votre espace organisateur, rendez-vous sur « Mon kit de communication ».  
Puis cliquez sur « Faire une demande ».

Accueil · Mon Espace · Mon kit de communication

## Ma demande de kit

Pour recevoir gratuitement un kit de communication (dans la limite des stocks disponibles), nous vous invitons à effectuer une demande au plus tard le **13 décembre**.

Le matériel sera livré en deux vagues : l'une début décembre pour les premiers inscrits et l'autre mi-décembre pour les inscriptions plus tardives.

N'hésitez pas à [nous contacter](#) pour toute demande particulière ou question.

Vous n'avez pas encore fait votre demande !

Qu'attendez-vous ?

[Faire une demande](#)

**Mon profil**  
Mon compte  
Ma structure  
Mes événements  
Mon kit de communication  
Ma demande de Cnêque Lire

**S'informer**  
Foire aux questions

[← Déconnexion](#)

**ATTENTION** : complétez **attentivement** les informations pour la livraison du kit de communication (petit ou grand au choix). **Ces informations permettront le bon acheminement du matériel.**

Si vous participez pour la première fois aux Nuits de la lecture, nous vous invitons à nous l'indiquer.

## Demander mon kit de communication

Les champs précédés d'une étoile (\*) sont obligatoires.

**● PREMIÈRE PARTICIPATION**

Première participation

 Cochez cette case, si vous participez pour la première fois aux Nuits de la lecture

un petit kit composé de : 1 affiche 40x60, 1 affiche 40x60 repliquables, 2 affiches A3 repliquables, 50 marque-pages

un grand kit composé de : 3 affiches 40x60, 3 affiches 40x60 repliquables, 100 marque-pages

### ● LIVRAISON DU MATÉRIEL DE COMMUNICATION

Pays

Nom de l'établissement \*


Prénom et nom du contact \*

Adresse \*

Code postal \*  Ville \*

Courriel du contact \*

Numéro de téléphone \*

 Sans tiret, ni espace, ni point.

Précisions utiles

Quel type de kit de communication souhaitez-vous recevoir ? \*



**Nous vous souhaitons de très belles  
Nuits de la lecture.**

**N'hésitez pas à [nous contacter](#) pour  
toute question.**

